

## 松山城北特別支援学校 会計年度任用職員募集要項

任用根拠	会計年度任用職員（地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項）
任用期間	令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで
職 種	スクールバス運転士
採用予定人数	3 名程度（応募者の就労可能な日数により増減することがあります。）
従事すべき業務の内容	スクールバスの運転に関する業務を行う。 安全運行のため校内駐車場警備。
応募資格	○ 次に掲げる要件をすべて満たす者であつて、地方公務員法第 16 条各号のいずれにも該当しないもの。 ・勤務可能な地域に居住していること。 ・心身が健康であること。 ・学校教育に理解と熱意があること。 ・職業に従事している場合にあつては、スクールバス運転士の業務に支障がないこと。 ・午前と午後の勤務が可能なこと。 ・大型自動車免許又は大型自動車第二種免許
勤務日及び勤務時間	月 8 日～16 日、1 日 6 時間勤務を最大とする。 勤務時間については、6 時 30 分～9 時 30 分、15 時 00 分～18 時 00 分。
休 暇	愛媛県の休日を定める条例（平成元年愛媛県条例第 3 号）第 1 条第 1 項に規定する県の休日
報 酬 等	・報 酬：技能労務職員の給与に関する規程（昭和 32 年訓第 1367 号）別表第 1 給料表 5 級 8 号給から同表 5 級 16 号給までの額とする。勤務経験年数に応じて月額を決定する。1 年目は、月額 329,228 円を基準とし、勤務日数及び勤務時間により、これを割り落とす。（97,000 円～194,000 円程度） ・通勤費用弁償：一般職員の通勤手当に準じ、通勤に係る費用を弁償する。 ・期末・勤勉手当：任期が 6 月以上かつ定められた 1 週間当たりの勤務時間が 15 時間 30 分以上の場合、支給対象とする。支給割合は、6 月期・12 月期ともに一般職に準じる。なお、在職期間に応じた期間率は、3 月未満の場合、30/100 とする。
退職に関する事項	・心身の故障のため、職務の遂行に耐えられないと認めるとき。 ・職務上の義務に違反し、又は職務を怠ったとき。 ・スクールバス運転士としてふさわしくない行為があつたとき。
退職手当	退職手当の支給はありません。
服 務	任期中、以下の義務を負います。 ・法令等及び上司の職務上の命令に従う義務（地方公務員法第 32 条） ・信用失墜行為の禁止（同法第 33 条） ・秘密を守る義務（同法第 34 条） ・職務に専念する義務（同法第 35 条） ・政治的行為の制限（同法第 36 条） ・争議行為等の禁止（同法第 37 条）
その他	・公務上の災害又は通勤による災害については、労働者災害補償保険法（昭和 22 年法律第 50 号）の規定により補償する。 ・健康保険、厚生年金、雇用保険は勤務時間数に応じて適用する。

○ 応募手続

みなら特別支援学校事務室まで御連絡ください。（電話 089-964-2395）

○ その他

応募者が採用予定数に達した時は、募集を終了させていただきます。